	SENARAI SEMAK WARAN PERJALANAN UDARA AWAM **UNIT PENGURUSAN** **PROGRAM KESELAMATAN DAN KUALITI MAKANAN**
NAMA PENUH PEGAWAI	
CAWANGAN/ SEKSYEN	

BIL.	**SENARAI SEMAK**	**TINDAKAN (Tandakan ✓ jika berkenaan)**	
		PEMOHON	**UNIT KEWANGAN**
	PERMOHONAN WPUA TUGAS RASMI (DIKEMUKAKAN 7 HARI SEBELUM TARIKH PERJALANAN)		
1.	Borang Permohonan WPUA yang telah dilengkapkan		
2.	Surat / Memo Arahan Menjalankan Tugas Rasmi		
3.	Kelulusan Urusan Rasmi (Luar Negara)		
4.	Borang Kebenaran Keluar Pejabat **(SALINAN)**		
5.	Surat Lantikan dan Cabutan Kontrak / *My Step* (Kelayakan Menaiki Kapal Terbang) (**JIKA BERKENAAN)**		
6.	Salinan Kad Pengenalan **(WAJIB UNTUK SETIAP PERMOHONAN)**		
7.	Kesemua helaian dokumen salinan telah dicop **"SALINAN BENAR DARIPADA YANG ASAL"** dan disahkan oleh Pegawai Gred 9/41 ke atas		
	PERMOHONAN WPUA MENGUNJUNGI WILAYAH ASAL (DIKEMUKAKAN 3 BULAN SEBELUM TARIKH PERJALANAN)		
1.	Borang Permohonan WPUA yang telah dilengkapkan		
2.	Kelulusan menggunakan kemudahan mengunjungi wilayah asal daripada Unit SumberManusia, Bahagian Khidmat Pengurusan,KKM		
3.	Salinan Sijil Nikah (sekiranya berkaitan)		
4.	Salinan Kad Pengenalan Pegawai dan Ahli Keluarga		
5.	Dokumen lain yang berkaitan: Nyatakan		
6.	Kesemua helaian dokumen salinan telah dicop **"SALINAN BENAR DARIPADA YANG ASAL"** dan disahkan oleh Pegawai Gred 9/41 ke atas		

TANDATANGAN PEMOHON	**TANDATANGAN UNIT KEWANGAN**
NAMA / COP : **TARIKH :**	**NAMA / COP :** **TARIKH**